

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №70 комбинированного вида
Приморского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад №70 Приморского района Санкт-Петербурга)**

**Улица Савушкина, дом 124, корп.2, лит. А, Санкт-Петербург, 197374
Тел/факс: 3450708, e-mail: gdou70@mail.ru, <http://2.ds70pr.z8.ru>**

ПРИНЯТЫ

Общим собранием работников ГБДОУ
детского сада №70
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол от 04.03.2022 г. № 4

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом ГБДОУ детского сада №70
Приморского района Санкт-Петербурга
от 04.03.2022 г. № 13

**Правила внутреннего распорядка обучающихся
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского
сада № 70 комбинированного вида
Приморского района Санкт-Петербурга**

(новая редакция)

2022 год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №70 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга, (далее - Правила), разработаны на основе:

- ст. 17, ст.28, ст. 30 ч.2, ст.41 ч. 1 п.3 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Санитарных правил СП 2.4.1.3468-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28), (далее - СП 2.4.1.3468-20);
- Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2), (далее - СанПиН 1.2.3685-21);
- Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Распоряжения Комитета по образованию правительства Санкт-Петербурга от 09.04.2018 № 1009-р «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по комплектованию государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга (с изменениями на 22 марта 2019 года);
- Образовательной программы дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №70 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ОПДО) и Образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья (тяжелыми нарушениями речи) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №70 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ОПДО, адаптированной для детей с ОВЗ (тяжелыми нарушениями речи));
- Устава Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №70 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Устав);
- Календарного учебного графика;
- Учебного плана;
- Других локальных актов Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №70 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания обучающихся в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №70 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее - Образовательное учреждение, ОУ), а также успешной реализации целей и задач

образовательной деятельности, определенных в Уставе и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются коллегиальным органом Образовательного учреждения, с учетом мнения Совета родителей.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме детей в Образовательное учреждение администрация обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) обучающихся во всех группах Образовательного учреждения, а также на официальном сайте в сети Интернет.

1.7. Администрация, Педагогический совет, а также родители (законные представители) обучающихся имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на Общем собрании работников Образовательного учреждения.

2. Порядок прихода и ухода

2.1. Режим работы Образовательного учреждения и длительность пребывания в нем обучающихся определяется Уставом.

2.2. Основу режима пребывания обучающихся в Образовательном учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм непосредственно образовательной деятельности, занятий в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21.

2.3. Образовательное учреждение работает с 7.00 до 19.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни. Группы функционируют в режиме 5 – дневной рабочей недели.

2.4. Прием обучающихся в Образовательное учреждение осуществляется с 07.00 до 8.30.

В случае прихода ребенка в Образовательное учреждение после 9.00 необходимо накануне или в этот же день, но до 9.00, предупредить о приходе медицинскую сестру по телефону 345-07-76 или воспитателя группы для постановки ребенка на питание.

2.5. Ежедневный утренний прием обучающихся проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

2.6. Если родители (законные представители) привели ребенка после 9.00., необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва. Своевременный привод ребенка в Образовательное учреждение – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.

2.7. По истечении времени завтрака, после 9.00, оставшаяся пища подлежит уничтожению.

2.8. Родители (законные представители) должны лично передавать обучающихся воспитателю группы. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в Образовательное учреждение без сопровождения родителя (законного представителя). Запрещается забирать ребенка из ОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в алкогольном, наркотическом опьянении.

2.9. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из Образовательного учреждения, то необходимо заранее оповестить об этом воспитателя или администрацию, и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.10. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из Образовательного учреждения до 19.00. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

2.11. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка в 19.00, воспитатель имеет право передать ребёнка дежурному отделу полиции по

Приморскому району Санкт-Петербурга.

2.12. О невозможности прихода ребенка в Образовательное учреждение по болезни или другой уважительной причине, необходимо сообщить с 7.00 до 9.00 по телефону 345-07-76 или по мобильному телефону воспитателю группы.

2.13. Накануне прихода ребенка в Образовательное учреждение после отсутствия, необходимо предупредить воспитателя или медицинского работника о дате выхода ребенка.

2.14. К воспитателям группы и другим работникам Образовательного учреждения необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Образовательная деятельность в Образовательном учреждении осуществляется в рамках календарного учебного графика, в соответствии с учебным планом, расписанием непрерывной образовательной деятельности, планом образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся, на основе ОПДО и ОПДО, адаптированной для обучающихся с ОВЗ (тяжелыми нарушениями речи), разработанными Образовательным учреждением в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО) и Уставом.

3.2. При реализации ОПДО и ОПДО, адаптированной для обучающихся с ОВЗ (тяжелыми нарушениями речи), проводится оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. Результаты педагогической диагностики используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей.

3.3. Администрация Образовательного учреждения имеет право:

- объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.);
- переводить обучающихся временно в другие группы в связи с карантинными мероприятиями;
- в интересах защиты здоровья непривитых от полиомиелита обучающихся переводить их временно в другие группы при проведении вакцинации против полиомиелита.

3.4. Максимально допустимая образовательная нагрузка на обучающихся осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

Продолжительность НОД составляет:

в группе раннего возраста – не более 10 минут;

в младшей группе – не более 15 минут;

в средней группе – не более 20 минут;

в старшей группе – не более 25 минут;

в подготовительной к школе группе – не более 30 минут.

Перерыв между периодами НОД составляет не менее 10 минут.

Продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;

Летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

3.5. Обучение в Образовательном учреждении осуществляется в очной форме на русском языке. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.6. Запрещается привлекать обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

3.7. В Образовательном учреждении обеспечивается равный доступ обучающихся к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

3.8. Для реализации образовательных программ, адаптированных для детей с ограниченными возможностями здоровья, создаются специальные условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами Образовательного учреждения в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21, с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями. В иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации Образовательного учреждения отмены данного режимного момента. Администрация оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять обучающихся во время прогулки в групповом помещении, так как, в соответствии с требованиями СП 2.4.1.3468-20, все помещения ежедневно подлежат влажной уборке с применением моющих средств и неоднократно проветриваются. Проветривание в присутствии детей не проводится.

3.10. Предоставление Образовательным учреждением дополнительных платных образовательных услуг для обучающихся осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Образовательного учреждения.

3.11. Право на занятие педагогической деятельностью в Образовательном учреждении имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям (или профессиональным стандартам). К педагогической и иной трудовой деятельности в Образовательном учреждении не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

4. Охрана жизни и здоровья обучающихся

4.1. Образовательное учреждение обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья обучающихся:

- Соблюдение санитарных требований, правил и норм;
- Осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья обучающихся;
- Систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- Обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.
- Расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Образовательном учреждении в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2. До начала посещения Воспитанником Образовательного учреждения предоставить в медицинский кабинет Образовательного учреждения сведения о состоянии здоровья Воспитанника по итогам проведенных ежегодных профилактических медицинских осмотров (диспансеризации), о проведенных профилактических прививках, результатах туберкулинодиагностики.

4.3. Ежедневный утренний прием обучающихся проводится воспитателями и медицинской сестрой. Проводится бесконтактная термометрия. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в Образовательное учреждение не принимаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в медицинском кабинете) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

4.4. В случае объявления пандемии, в период эпидемиологического неблагополучия родители (законные представители) воспитанников при входе в Образовательное учреждение обязаны надеть маски и перчатки. Приобретение масок и перчаток для собственного использования осуществляется родителями (законными представителями)

самостоятельно.

- 4.5. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в Образовательное учреждение здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
- 4.6. В случае расхождения мнения родителей о состоянии здоровья ребёнка с мнением воспитателя приглашается медицинский работник.
- 4.7. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность администрацию Образовательного учреждения и воспитателя, предоставить соответствующее медицинское заключение.
- 4.8. Обучающийся, не посещающий Образовательное учреждение более 1 дня (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).
- 4.9. Дети дошкольных образовательных учреждений подлежат ежедневному осмотру на педикулёз (МУ 3.2.1756-03.3.2. «Профилактика паразитарных болезней. Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями»).
- 4.10. Обязательному осмотру подлежат дети, возвращающиеся после длительного (более недели) отсутствия и вновь поступающие. Ежедневный осмотр проводят воспитатели, еженедельный — медицинские работники.
- 4.11. При выявлении головного педикулёза в Образовательном учреждении, ребёнка выводят из коллектива. Медицинский работник направляет ребёнка в санитарный пропускник, дезинфекционное учреждение. Ребёнка принимают в Образовательное учреждение после контрольного осмотра.
- 4.12. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) все обучающиеся один раз в год проходят однократные лабораторные исследования с предоставлением результатов обследования в медицинский кабинет Образовательного учреждения.
- 4.13. В Образовательном учреждении в соответствии с действующими инструкциями проводятся санитарно-эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекции в группе или вне группы, в зависимости от характера инфекции и способа передачи (карантин, дезинфекция, прививки и пр.).
- 4.14. Профилактические прививки в Образовательном учреждении проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей) и в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.
- 4.15. Дети, туберкулинодиагностика которым не проводилась, допускаются в Образовательное учреждение при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания. При отсутствии заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания обучающиеся временно отстраняются от посещения Образовательного учреждения.
- 4.16. Обучающиеся, направленные на консультацию в противотуберкулезный диспансер, родители (законные представители) которых не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом, не допускаются в Образовательное учреждение.
- 4.17. В случае вакцинации оральной полиомиелитной вакциной (далее – ОПВ), переводу в другую группу подлежит ребёнок, не привитый от полиомиелита или получивший менее 3-х доз полиомиелитной вакцины на момент вакцинации другого обучающегося ОПВ на 60 календарных дней с момента вакцинации. Перевод осуществляется на основании письменного согласия родителя (законного представителя) обучающегося.
- 4.18. В случае регистрации кори в Образовательном учреждении вводится временное отстранение от посещения детей, не привитых против кори и не болевших корью.
- 4.19. Родителям (законным представителям) запрещено передавать какие-либо лекарства воспитателям для приема ребенком. Родителям категорически запрещается давать

- лекарства детям для самостоятельного приема в Образовательном учреждении.
- 4.20. В случае длительного отсутствия ребенка в Образовательном учреждении по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего с указанием периода и причин его отсутствия.
- 4.21. Детская мебель, оборудование помещений Образовательного учреждения и территории для прогулок безвредны для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту детей, индивидуальным особенностям развития детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21.
- 4.22 В Образовательном учреждении используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягконабивные и пенолатексные ворсованные игрушки для детей дошкольного возраста используются только в качестве дидактических пособий.
- 4.23. Размещение аквариумов, животных, птиц в групповых помещениях не допускается.
- 4.24. Организация прогулок и непрерывной образовательной деятельности с обучающимися осуществляется педагогами Образовательного учреждения в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21.
- 4.25. Прогулки с обучающимися организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже -15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
- 4.25. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Образовательном учреждении (без согласия инструктора по физической культуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

5. Внешний вид и одежда обучающихся

- 5.1. Родители (законные представители) обучающихся должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.п.).
- 5.2. Ребенок должен быть чисто умыт, с чистыми носом, ушами, руками и ногами, подстриженными ногтями. Подстриженными и тщательно расчесанными или аккуратно заплетенными волосами. В целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья.
- Если внешний вид и одежда ребенка неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.
- 5.3. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в Образовательном учреждении родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:
- сменную обувь: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником на твердой подошве строго по размеру ноги. Основное требование – удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек- липучек или резинок на подъеме стопы;
 - не менее двух комплектов сменного белья. Мальчикам — шорты, трусики, майки, рубашки, колготки. Девочкам – колготки, майки, трусики, платьице или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы;
 - несколько комплектов сменного белья для сна (трусики) для детей младших возрастных групп и в период адаптации;
 - два пакета: для хранения чистого и использованного белья;
 - для занятия физкультурой в зале – футболку, шорты (лосины, спортивные брюки) из несинтетических, дышащих материалов, х/б носочки, спортивная обувь на резиновой подошве;
 - для занятий в бассейне – плавки, шапочка для плавания;
 - индивидуальную расческу для поддержания опрятного вида в течение дня;

- головной убор (в теплый период года);
- носовой платок или влажные бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке).

5.4. Родители (законные представители) обучающихся должны обеспечивать соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться), застежки на обуви и одежде должны быть исправны.

5.5. Во избежание случайного обмена или потери вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.

5.6. Родители (законные представители) обучающихся должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5.7. В межсезонье и в зимний период, а также в дождливую погоду необходимо, чтобы у ребенка была запасная верхняя одежда (варежки, колготки, штаны, брюки и т.д.) в отдельном мешочке для ухода ребенка домой в вечернее время.

5.8. Перед тем как вести ребенка в Образовательное учреждение, родителям (законным представителям), необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо варежек перчаток.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

Для обеспечения безопасности родители (законные представители) обучающихся должны лично передавать детей воспитателю группы. Запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии. Категорически запрещен уход ребенка из Образовательного учреждения без сопровождения родителей (законных представителей).

6.2. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Образовательного учреждения без разрешения администрации. С целью безопасности обучающихся Образовательное учреждение обеспечивает контроль за входом на территорию и в здание (установка домофонов и видеонаблюдения, организация дежурства дневной вахты, ночной охраны и др.), целостность ограждения территории учреждения.

6.3. Не рекомендуется одевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, планшеты, иные гаджеты, а также игрушки, имитирующие оружие.

6.4. В целях обеспечения безопасности обучающихся, воспитатель и (или) иной уполномоченный работник ОУ (руководитель ОУ, старший воспитатель, медицинский работник) вправе временно изъять опасные и (или) дорогостоящие предметы, указанные в п.6.3. настоящих Правил у обучающегося во время его пребывания в ОУ и передать родителям (законным представителям) ребенка. За пропажу или порчу ценных вещей обучающегося (золотых и серебряных украшений, дорогостоящих игрушек, мобильных телефонов, планшетов, иных гаджетов), оставленных без присмотра, в том числе в карманах одежды ребенка администрация Образовательного учреждения ответственности не несет. Возможности и необходимости предусмотреть места для хранения ценных вещей обучающихся Образовательное учреждение не имеет.

6.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) обучающихся, приводя ребенка в Образовательное учреждение, необходимо проверять содержимое его карманов (рюкзачка, сумочки и др.) на наличие опасных предметов.

Категорически запрещается приносить в Образовательное учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

6.6. Родители (законные представители) - первые воспитатели ребенка, которые обязаны:

- прививать культуру поведения своему ребенку, доводить до его сознания, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения чужие вещи, в том числе принесенные из дома игрушки других детей;
- портить и ломать результаты труда других детей.

6.7. Обучающийся может принести в Образовательное учреждение личную игрушку, если она чистая, не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и Образовательное учреждение ответственности не несут. Запрещено приносить мягкие игрушки.

6.8. Если ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны вернуть ее, разъяснив малышу, почему этого делать нельзя.

6.9. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим детям, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял мер, не разрешил вопрос необходимо обратиться к заведующему Образовательного учреждения.

6.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении Образовательного учреждения.

6.11. Запрещается курение в помещениях и на территории Образовательного учреждения.

6.12. Запрещается громко разговаривать в помещениях Образовательного учреждения, нецензурно или в грубой форме выражаться.

6.13. Запрещается употребление в здании и на территории Образовательного учреждения алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

6.14. Запрещается въезд на территорию Образовательного учреждения на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Образовательного учреждения.

6.15. Запрещается привлечение к образовательной и совместной деятельности посторонних лиц (аниматоров, организаторов массовых мероприятий и т.д.) со стороны родителей (законных представителей) обучающихся.

6.16. Запрещается фото, видеосъемка, аудиозапись образовательного процесса, режимных моментов без согласования с администрацией Образовательного учреждения.

7. Организация питания

7.1. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в Образовательное учреждение осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку продуктов питания осуществляет организация, заключившая договор с Образовательным учреждением.

7.2. В Образовательном учреждении организовано 4-х разовое питание (1-й завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник). Образовательное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

7.3. Питание обучающихся в Образовательном учреждении осуществляется в

соответствии с циклическим десятидневным меню, разработанным в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 для организации питания детей в возрасте от 2 до 3 лет и от 3 до 7 лет, посещающих с 12-часовым пребыванием дошкольные образовательные учреждения, в соответствии с физиологическими нормами потребления продуктов питания. Меню вывешивается на информационных стендах Образовательного учреждения в холле и группах.

7.4. В соответствии с СП 2.4.1.3468-20 в Образовательном учреждении организуется питьевой режим для обучающихся.

7.5. Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает Совет по питанию и Бракеражная комиссия Образовательного учреждения.

7.6. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в Образовательном учреждении.

8. Права воспитанников

8.1. Образовательное учреждение реализует право обучающихся на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС ДО.

8.2. Обучающиеся, посещающие Образовательное учреждение, имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи при обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в Образовательном учреждении образовательными программами;
- пользование имеющимися в Образовательном учреждении объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке.

8.3. В целях улучшения качества образования, а также защиты прав всех участников образовательных отношений, в здании и на территории ОУ запрещено:

- использование обучающимися мобильных телефонов и иных технических устройств (планшетов, плееров, наушников, смарт-часов и иных гаджетов) во время проведения образовательной деятельности;
- использование средств скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся и (или) доверенных лиц, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся Образовательного учреждения не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся Образовательного учреждения не допускается.

9.3. Дисциплина в Образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом, договором об образовании по образовательным программам дошкольного

образования (далее – Договор), заключенным между Образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся, настоящими Правилами.

9.4. Поощрение обучающихся за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, призов в соответствии с реализуемыми в Образовательном учреждении образовательными программами и возрастом детей.

9.5. Меры воздействия могут быть применены к родителям (законным представителям) обучающихся, невыполняющими условия Договора и настоящих Правил.

К мерам воздействия относятся:

- замечание;
- приглашение на заседание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Образовательного учреждения;
- приглашение на заседание Совета родителей Образовательного учреждения;
- обращение администрации Образовательного учреждения в органы опеки и попечительства, социальной защиты, правоохранительные органы;
- другие меры воздействия, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1. Педагоги, специалисты, администрация Образовательного учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью обеспечения полноценных условий для успешной адаптации, развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

10.2. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) обучающихся могут обращаться за консультацией к администрации, педагогам, медицинским работникам Образовательного учреждения.

10.3. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) обучающихся имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в Образовательном учреждении в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

10.4. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие обучающихся.